

Referat fra bestyrelsesmøde i Grundejerforeningen Runeparken

Dato og tidspunkt: Tirsdag den 21. april 2026, kl. 17.30 - 21.00

Sted: Hos Julie

Til stede: Peter, Therese, Anders, Jesper, Karina, Julie, Levent

Afbud: Ingen

1. Siden sidst

1.1. Slutfakturering og betaling af vintertjeneste

Vi var blevet tilbudt et nedslag i prisen for services udført i januar på 20 %. I forlængelse af tidligere dialog med idverde om udførelsen af vintertjeneste og kvaliteten heraf havde Jesper og Karina sat sig sammen i påsken, hvor services specificeret på fakturaer for januar og februar blev gennemgået enkeltvis, herunder udarbejdet oplæg til nedslag i prisen med kommentarer, som blev sendt til idverde. Vores gennemgang resulterede i et oplæg om et nedslag på 30 % for januar og 36 % for februar, som idverde inden bestyrelsesmødet har accepteret. Efter mødet er modtaget kreditnotaer på ca. 80.000 kr., hvorefter fakturaer for vintertjeneste er blevet sat til slutafregning.

1.2. Møder med mulige nye samarbejdspartnere

Karina, Jesper og Anders har haft møder med virksomheder i forhold til indhentning af tilbud for opgaver i tilknytning til løbende drift og vedligeholdelse af foreningens område, herunder asfaltering jf. pkt. 2.2.

2. Aktuelle sager

2.1. El-projekt

Peter har d. 22/4 møde med en repræsentant fra Bravida samt en repræsentant fra et norsk lampefirma. Punkter til dette: trækrør på tværs af alleer, fremtidssikring af elforsyning, fremtidssikret lys over portene, afdækning af mulighed for klargøring til etablering af ladebokse som led i el-projektet. Peter skriver til HTK efter mødet for at give kommunen en status efter årets generalforsamling og tage en dialog i forhold til de af kommunen tidligere fremlagte forslag til kommunens delfinansiering af elementer ved opgradering af belysningen.

2.2. Asfaltering alleer/defekte kloakriste

Karina og Anders har haft to møder med asfaltleverandører, der er modtaget tilbud på mail, næste afventes. Leverandører har forklaret at underlaget er fra slut 60'erne og kaldes Grov Asfaltbeton (GAB), hvilket ifølge begge leverandører er et stabilt underlag. Det anbefales entydigt af begge at påføre et nyt slidlag på 3 cm og skifte kloakriste, hvor der er ikke allerede er flyderiste, da opgaven ellers vil omfatte større arbejde med fjernelse af eksisterende slid og bindelag, samt at vej fundamentet med stor sandsynlighed skal lægges på ny ved fræsning og gøre omkostningen langt dyrere, i form af fjernelse og tilføjelse af stabilgrus inden asfalt. Overfladisk reparation/belægning anbefales ved de større huller. Den anbefalede løsning vil betyde at kantstenene bliver relativt lavere alleer og p-pladser.

Når kontingent for Q3 er betalt, er opsparingen til asfalt ca. 800.000 kr.

I tilknytning til punktet blev talt om potentiel fremtidig udvidelse af p-arealerne ved asfaltering af flisebelagte "boldbaner" eller lægning af køresten, herunder muligheder og vilkår for anvendelse heraf, hvis en udvidelse med specifikation af fx kommunale regler og økonomi lægges op til vedtagelse på en fremtidig generalforsamling.

2.3. Grøn tjeneste, inkl. ny proces for dokumentation af udførte services

Der er overfor leverandør igen efterspurgt en fremtidig samlet proces for dokumentation af udførte services. Leverandøren har foreslået dokumentation via sms med billeder ved udførelse, men det er konstateret, at det alene er ved nogle services og ikke alle, hvor vi modtager sms, hvorfor processen ikke udgør smart eller fyldestgørende dokumentation. Det er ved tidligere møder oplyst, at der allerede til internt brug udarbejdes arbejdssedler, men det er ikke lykkedes at få dem sendt endnu. Så ingen endelig løsning.

2.4. Umalede hegn, låger i hække mv.

Bestyrelsen mødes d. 7/6 kl. 10 ved Kogletræet og går en runde i området. Foreningen har regler i forhold til maling af træværk ud til fællesarealerne, vedligeholdelse af carporte, ligesom de enkelte beboere skal sørge for klipning af hække i forhold til fremkommelighed på stierne. Hvor der konstateres mangler, vil de enkelte beboere modtage en seddel i postkassen til info. Anders laver afkrydsningsskema.

2.5. Legepladsudvalget

Therese og Anders gav status. Der er indhentet 3 tilbud fra 1 leverandør, og der rettes henvendelse til en yderligere leverandør. Ved gennemgangen af legepladserne er det konstateret, at der fortsat er sikkerhedsmæssige udfordringer, bl.a. ved bjørnene (SOA) og den røde legeplads (SBA) medfører rådne brædder risiko for splinter i hænder og risiko for fald på grund af manglende løbende vedligehold. Der er krav om årligt eftersyn af legepladserne, som i forlængelse af mødet blev bestilt.

2.6. Carporte

Der er opført en carport siden sidste møde, og en beboer skal til at opføre en carport. Karina koordinerer med Jesper for at få de sidste brugsretskontrakter på plads.

2.7. Status kontingentbetaling og gebyrer

Der er fortsat et medlem, som ikke har betalt kontingent for Q2, der er sendt rykker. Der er på bestyrelsesmødet 12. november 2025 besluttet, at der skal opkræves rykkergebyrer (100 kr. pr. rykker) henholdsvis gebyr for at betale kontingent via indbetalingskort i stedet for at tilmelde betaling pbs (gebyr for indbetalingskort 50 kr.). Betaling med indbetalingskort medfører en merudgift for foreningen overfor betaling med pbs. Disse gebyrer vil fremover blive opkrævet.

3. Beboerhenvendelser

3.1. Bilvask på p-plads og alleer

Må jeg vaske min bil på alleerne/p-plads? Svar: Nej, vi henstiller til at bilvask foregår på godkendte vaskepladser af hensyn til miljøet, fx hos tankstationer.

3.2. Ladestander i carport

Kan jeg sætte ladestander op i carport, som jeg har brugsret til? Svar: Det er ikke tilladt at sætte ladestander op i carporten. Spørgsmålet kan optages til behandling på en generalforsamling, såfremt det indbringes af beboere eller bestyrelsen, og forudsætter nærmere afklaring af elforhold mv.

3.3. Vindfang

Kan jeg bygge vindfang? Svar: Send mail til bestyrelsen for tegninger jf. deklaration.

3.4. Ladning af bil fra eget rækkehus

Må man lade sin bil via strøm med almindelig forlængerledning fra mit hus? Svar: Nej, det er IKKE tilladt og er ulovligt i følge Sikkerhedsstyrelsen.

3.5. Parkering i carporte

Må man parkere sin trailer i "egen" carport. Svar: Nej, parkering af trailer, ladcykel mv. er ikke tilladt i carport, der kun må bruges til parkering af et indregistreret motorkøretøj.

3.6. Udgifter til reetablering af ledninger til fællesstrøm ved udskiftning af egne stolper

Betaler foreningen udgift til elektriker for at få genmonteret ledninger til foreningens lamper over porte, når de har været afmonteret i forbindelse med egen udskiftning af rådne stolpe i hegnet? Svar: Afventer spørger vender tilbage med uddybende oplysninger. Generelt kan oplyses, at genmontering af ledninger og forgreningsdåse skal udføres af autoriseret elektriker. Hvorvidt foreningen helt eller delvist vil dække udgiften til reetablering afhænger af, om der allerede inden udskiftning af stolper har været fejl og mangler ved foreningens installationer, som med fordel kan udbedres nu. Hvis der ikke er fejl mv. i foreningens installationer, er reetablering i udgangspunktet ejers egen udgift.

4. Næste møde og bemanding af næste storskrald

Dato for næste møde tirsdag den 19. maj 2026 kl. 17.30 hos Anders.

Storskrald 21.05.2026 (to): Therese, Levent, Karina (Therese laver opslag)

Storskrald 21.06.2026 (sø): Peter, Anders og Jesper (Jesper laver opslag og sætter kegler)

Storskrald 23.08.2026 (sø): tager vi næste gang

HUSK opslag på Facebook 1-2 dage før, og kegler på p-pladsen.

5. Eventuelt

Kun informationer, der ikke kræver beslutninger drøftes. Det kan aftales at optage emner som punkt til efterfølgende møder.

Flagvimpel på foreningens flagstand er konstateret i dårlig stand, og det blev aftalt, at vimpel skulle skiftes og flagstand samtidig vaskes af. Er udført efter mødet - lørdag den 25/4.

Trappe med store løse fliser ud mod Skolestien/Rønnevangsstien har kommunen efter henvendelse fra bestyrelsen nyetableret.