

Grundejerforeningen Runeparken

Referat af Bestyrelsesmøde 23.04.2025

Dagsorden til d. 23.04.2025 kl. 18.00 – 21.30 hos Jesper
Tilstede: Jesper, Peter, Martin, Thomas, Levent, Karina
Fraværende: Steen Ternstrøm

1. Fordeling af poster til den nye bestyrelse

Vi besluttede at mødes kort tid efter den tidligere bestyrelse på bestyrelsesmødet 07.04.2025 havde overdraget posten til os. Steen havde oplyst på forhånd han ikke kunne deltage.

Dagens agenda var ikke aftalt – der blev brainstormet – og sat opgaver i system.

Næstformand: Jesper

Tjek af indkommende mail: Karina

Projektkoordinator: Thomas

Kasserer: Peter

Referent: Steen Ternstrøm, ved hans fravær Karina

2. Status på lysprojekt

Vi skal undersøge og kontakte J&P ingeniørfirmaet, samt kommunen for status – hvor er vi i forhold til lysprojektet.

Thomas, Peter og Levent

3. Hjemmesiden

Vi har selv fået adgang til at rette visse informationer og uploade referater til hjemmesiden.

Jesper

4. Den blå container

Vognmand Mads Bonderup kontaktet, og container afhentet 23/4-25.

Karina

5. Grøn Vækst

Vi har fået ny kontaktperson hos Grøn Vækst, aftale et møde i uge 20, hvor kontrakt og heri beskrevne ydelser gennemgås, se mere [her](#) om aftalte ydelser. Afventer kontrakt for vinterbekæmpelse.

Jesper, Karina

6. Storskrald

Møde med kommunen vedr. vores storskraldsordning 22/4-25

Den aftale vi har skal der kigges på, da der er en masse nye regler for sortering af storskrald. Hvis vi ønsker på sigt (2026) at beholde ordningen med en

Grundejerforeningen Runeparken

Referat af Bestyrelsesmøde 23.04.2025

container, skal vi have oprettet en erhvervskonto og betale for affald efter vægt.

Foreningen har et fast opsamlingspunkt, men kommunen er opmærksom på, at det kan skabe forvirring, når der sendes notifikation om storskrald til de enkelte adresser i foreningen.

Der findes IKKE småt brændbart i Høje-Taastrup Kommune, og affald som smides i container sendes til firmaet Marius Pedersen til manuel eftersortering. Ved fejlsortering får kommunen en regning, som foreningen risikerer at få videresendt. Oplyst at det pt. er i størrelsesordenen 6-9.000 kr. i grelle tilfælde.

Storskrald omhandler kun kasseret indbo

En tommelfingerregel er, at storskrald alene omfatter ”det man normalt tager med sig, når man flytter”. Det er ikke byggeaffald eller fx udtjente køkkenskabe, europaller eller gulvbrædder.

Affald til storskrald **skal være sorteret** og pakkes i klare sække (bortset fra hårde hvidevarer, større møbler og stort elektronik) fx:

Tekstiler – pakkes i klar plastiksæk MAX 10 kg.

Keramik, glas, stentøj pakkes i klar plastiksæk MAX 10 kg.

Småt elektronik pakkes i klar plastiksæk, hvis ikke det kan være i den ”røde miljøboks”.

Gulvtæpper skæres i 1 meter brede baner, rulles og emballes i klar plastiksæk.

Alt pap skal afleveres i papcontainer ved SIA 200 eller egen papcontainer.

Husholdningsaffald/madaffald, plast/papir og glas/metal skal sorteres i egne affaldscontainere.

Jesper, Karina

7. Papcontainere

Kommunen bestiller nye låg med indkast til papcontainer, samt nye klistermærker.

Jesper, Karina

8. Kontrakt med administrator Steen Ternstrøm

Aftalen skal finjusteres og underskrives.

Levent

9. Diverse

Skrivelse vedr. firmabiler og opdatering af bestyrelsens forretningsorden.

Jesper

Storskrald: 21.05.2025 kl. 17-18 p-pladsen ved SOA 7 - **Jesper, Martin og Karina**

Næste bestyrelsesmøde: 15.05.2025 hos **Jesper**